



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "RENATO GUTTUSO"

Via XX Luglio – 98057 MILAZZO (ME)

Liceo Artistico Milazzo: MESD01602Q Istituto Professionale Milazzo: MERC01601R Liceo Artistico Spadafora: MESD01603R

Milazzo, 21/10/2017

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " RENATO GUTTUSO " - -MILAZZO  
Prot. 0011935 del 21/10/2017  
07-04 (Uscita)

Al Dirigente  
Istituto Istruzione Superiore "MEDI"  
Barcellona P.G.

Alla Dott.ssa  
Bucalo Carmela

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
dell'Ambito 15 di Messina

Ai Corsisti  
Loro Sedi

AL Sito Web  
Agli Atti

Oggetto: Piano per la formazione dei DSGA 2016/2019 – Ambito di Rete 15

Si rende noto alle SS. LL. in indirizzo il calendario del corso di formazione per DSGA.

Il Corso si svolgerà presso i locali dell'Istituto Istruzione Superiore "Renato Guttuso" di Milazzo – plesso di Via Gramsci - e si svilupperà in 6 giornate formative di 4 ore ciascuna e 2 giornate di 3 ore, per complessive 30 ore.

Esperto formatore sarà la dott.ssa Carmela Bucalo e tutor la dott.ssa Maria La Cava.

Il corso avrà inizio il prossimo 24/10/2017 alle ore 15,00; in allegato programma e calendario didattico.

### CALENDARIO CORSO – PLESSO DI VIA GRAMSCI MILAZZO-

Martedì 24/10/2017	dalle 15,00 alle 18,00	Martedì 14/11/2017	dalle 15,00 alle 19,00
Venerdì 27/10/2017	dalle 15,00 alle 19,00	Venerdì 17/11/2017	dalle 15,00 alle 19,00
Martedì 31/10/2017	dalle 15,00 alle 19,00	Martedì 21/11/2017	dalle 15,00 alle 18,00
Martedì 07/11/2017	dalle 15,00 alle 19,00		
Venerdì 10/11/2017	dalle 15,00 alle 19,00		

Titolo Unita' Formativa	PROGETTI PON
Descrizione sintetica del progetto esecutivo (max. 1000 parole)	<p>Con la presente proposta progettuale si intende formare e informare il personale Dsga sui recenti aggiornamenti e obblighi normativi vigenti introdotti nei settori ordinari del nuovo Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs.n.50/2016 anche alla luce del decreto correttivo approvato definitivamente il 13/04/2017 ed in vigore ufficialmente il 19 aprile 2017. Nello specifico si tratteranno argomenti dei quali si tratterà una definizione in grado di spiegare i cambiamenti rispetto alla precedente disciplina, la normativa vigente in materia, gli strumenti utilizzati e gli obiettivi per realizzare una migliore gestione dell'organizzazione amministrativa contabile scolastica.</p> <p>Qualità e trasparenza sono le parole chiave del provvedimento per evitare la corruzione e i conflitti d'interesse e, dall'altro favorire la trasparenza e la promozione della digitalizzazione delle procedure stesse</p> <p>Analisi della nuova Piattaforma GPU per la gestione dei progetti autorizzati, sarà posta particolare attenzione, alla documentazione necessaria per la chiusura e completamento delle attività relative alla rendicontazione dei progetti autorizzati.</p>
Dettaglio dei contenuti affrontati durante gli incontri in presenza	<p><b>Modulo 1 : Contratti di Appalto</b>  Nella disamina del modulo si approfondiranno:  le procedure di affidamento;  la scelta della S.A. operata definendo i bisogni e le proprie esigenze;  le fasi della gara secondo la procedura scelta;  le caratteristiche dell'offerta (irregolari o inammissibili);  criteri di aggiudicazione - Prezzo più basso art.82 - Offerta economicamente più vantaggiosa art.83 ;  criteri di valutazione dell'OEPV (oggettivi e connessi all'oggetto dell'appalto - elementi qualitativi) ;  principi (parità di trattamento- economicità – rotazione) con relativi pareri delle Autorità (Consiglio di Stato – TAR) ;  regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture ;  il ruolo del Responsabile unico del procedimento ;  affidamenti sotto 40.000 euro alla luce del decreto correttivo ;  il documento di gara unico europeo;  soccorso istruttorio;  le centrali di committenza - Il Sistema di e-Procurement della P.A - Consip;  il Mercato elettronico della P.A., (ODA- RdO - Trattativa diretta) normativa e differenze ;</p> <p><b>Modulo 2 – La rendicontazione dei PON</b>  Gli argomenti contenuti nel modulo verteranno sul nuovo sistema GPU 2014-2020, il sistema online per la gestione, il monitoraggio e la documentazione delle attività del Programma Operativo Nazionale – PON Per la Scuola 2014-2020 e il SIF 2020 un sistema integrato online per la governance del Programma Operativo Nazionale PON 2014 - 2020, attraverso lo scambio elettronico di dati fra Autorità di gestione e beneficiari.</p>
Piano di svolgimento degli incontri in presenza, ivi compresa la fase di restituzione	<p>Saranno analizzate le varie funzioni presenti in piattaforma come :  Gestione dei progetti/piani ,il nuovo sistema di inserimento e visione delle candidature;  gestione delle procedure di evidenza pubblica” –( Bandi di gara per fornitura) gestione documentale necessaria per la relativa rendicontazione e relativi avvisi e incarichi ;  associazione fattura a un lotto di fornitura;  associazione documenti probatori di spesa;  inserimento, inoltrare e invio certificazioni ;  L'aggiornamento fornirà specifiche precisazioni sulla tipologia di documenti coinvolti e sulle modalità di inserimento.</p> <p>Le unità formative saranno articolate per 20 ore con «Approcci dialogici: attraverso il dialogo, ponendo una forte attenzione sulle nuove tematiche, analizzando i contenuti e le criticità per poter risolvere concretamente situazioni nuove.</p> <p>Per n.10 ore in attività di laboratori formativi con lo scopo di valorizzare al massimo l'esperienza "sul campo" e sviluppare il "saper fare" su compiti assegnati al corsista al fine di elaborare un prodotto finale .</p>
Materiale didattico fornito e strumenti utilizzati	Format e presentazione del Takeaway principale attraverso l'utilizzo di slide .
Programmazione, struttura e articolazione delle attività dei gruppi di lavoro	Si prevede una suddivisione in 2 o più gruppi di lavoro, a cui vengono affidati esempi pratici da risolvere su tematiche già precedentemente analizzate con l'obiettivo di far acquisire il concetto di lavoro in Team, favorendo il confronto e lo scambio tra gli operatori con la possibilità che eventuali problemi possono essere affrontati con il contributo di tutti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Delfina Guidaldi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993*

Dsga  
MLC