



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

Barcellona P.G., 05/02/2021 - Prot. n. 984

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti di ogni ordine e grado

Loro sedi

Al personale docente degli Istituti di ogni ordine e grado

Loro sedi

Al sito internet

Oggetto: Avviso pubblico rivolto al personale dirigente e docente delle Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali per la realizzazione del piano di formazione per i docenti neo-assunti della Rete di Ambito Messina XV - a. s. 2020/2021. Allegati 1 e 2.

1. Quadro di riferimento

Il MIUR, con la nota prot. n. 28730 del 21/09/2020 ha riproposto il consolidato modello per la realizzazione del periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti nei suoi aspetti strutturali con il medesimo impianto già messo in opera negli anni scolastici.

A tale proposito, si richiama il D.M. n. 850 del 27 ottobre 2015, che definisce il piano di formazione del personale docente neoassunto nelle varie fasi, prevedendo anche la realizzazione di attività formative in presenza, strutturate attraverso una didattica laboratoriale e su specifiche tematiche individuate. In particolare, l'art. 8, punto 5, del citato D.M., prevede che *"per la conduzione dei laboratori formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e, comunque, con competenze di tipo operativo e professionalizzante"*.

Secondo quanto precisato, inoltre, dalla C.M. n. 28515 del 04/10/2016, le attività formative in presenza devono svolgersi *"riducendo ulteriormente l'approccio frontale e trasmissivo, a favore della didattica laboratoriale"*.

Congiuntamente a questo quadro normativo, il confermato modello per la formazione dei docenti neo-assunti e con passaggio di ruolo si pone in stretta correlazione con le innovazioni introdotte dalla Legge 107/2015 (*commi 115-120*).

Stante quanto sopra esposto, il presente Avviso pone in essere le condizioni per inoltrare candidature, nelle modalità e nei termini successivamente indicati.

2. Finalità dell'Avviso

La struttura dei laboratori formativi implica complessivamente la fruizione di 12 ore di formazione, riguardanti i quattro seguenti temi: competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding); bisogni educativi speciali e inclusione sociale; piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n. 92; lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyber bullismo. L'attività sarà svolta interamente online sulla piattaforma Moodle dedicata messa a disposizione dall'I.I.S. E. Medi di Barcellona P.G. (il link <http://lnx.liceomedi.it/ambito152020/> è presente anche nel frame destro della home page di





ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

www.liceomedi.edu.it - sezione dedicata ai Neoassunti) e sarà disciplinata da un sistema di crediti che consentiranno il completamento dei 4 laboratori.

Il presente Avviso è destinato alla selezione della figura professionale di quattro docenti esperti per la realizzazione di laboratori formativi paralleli della durata di nove ore ciascuno, sulle tematiche sotto indicate:

A. LABORATORIO A - 3 ore per i corsisti - **Competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding)** - *Laboratorio formativo con n. 1 docente formatore per 6 ore*

B. LABORATORIO B - 3 ore per i corsisti - **Bisogni educativi speciali e inclusione sociale** - *Laboratorio formativo con n. 1 docente formatore per 6 ore*

C. LABORATORIO C - 3 ore per i corsisti - **Piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica (L. 92/2019) e alla valutazione nella scuola primaria (DL 22/2020)** - *Laboratorio formativo con n. 1 docente formatore per 6 ore*

D. LABORATORIO D - 3 ore per i corsisti - **Lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo** - *Laboratorio formativo con n. 1 docente formatore per 6 ore*

3. Luoghi e tempi di realizzazione dei Laboratori Formativi

I Laboratori Formativi si terranno indicativamente in un periodo compreso tra il 1° marzo ed il 7 maggio 2021, sulla piattaforma Moodle **af15_fad_2019_20_21**, di proprietà dell'I.I.S. Medi di Barcellona P.G., ambiente di formazione all'interno del quale il corsista/neoassunto potrà interagire con le risorse didattiche che compongono l'offerta formativa e quelle necessarie per il completamento del percorso. L'ambiente è raggiungibile o dal sito istituzionale:

www.liceomedi.edu.it oppure digitando <http://lnx.liceomedi.it/ambito152020/>

Guidato dal supporto dell'esperto, ogni corsista/neoassunto potrà accedere all'offerta formativa sulla base delle esigenze individuali e condividere le esperienze beneficiando della libertà di fruire dei contenuti svincolati da rigidi vincoli temporali e spaziali.

4. Destinatari delle attività di formazione

I destinatari dell'intervento formativo sono i docenti neo-assunti o con passaggio di ruolo per l'a. s. 2020/21, così come individuati negli elenchi resi disponibili dall'Ufficio Scolastico Territoriale di Messina, organizzati in un unico gruppo.

5. Requisiti degli esperti

I candidati come esperti formatori che produrranno istanza di partecipazione, dovranno dichiarare i titoli accademici e professionali posseduti, le esperienze nel settore della formazione, relativamente ad una sola area tematica, nonché le eventuali esperienze nella formazione dei docenti con riferimento alla stessa area tematica richiesta; dovranno altresì dichiarare, come **requisito di ammissione**, di essere dipendente, da almeno 10 anni, a tempo indeterminato presso le istituzioni scolastiche ed educative statali (con esclusione del corrente a.s.) - *sezione D allegato 2;*

Per la definizione degli elenchi dei docenti esperti in riferimento a ciascuna specifica tematica, si terranno





ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

in considerazione:

- a) esperienze in qualità di formatore **esclusivamente** per la tematica prescelta (punti **1** per esperienza per un massimo di **20** punti) - *sezione B1 allegato 2*;
 - b) esperienze certificate nei corsi/laboratori di formazione (durata minima 3 ore) dei docenti neoassunti (punti **1** per esperienza per un massimo di **20** punti) - *sezione B2 allegato 2*;
 - c) esperienze certificate nei corsi di formazione dei docenti (durata minima 4 ore), escluse quelle di cui al punto a (punti **1** per esperienza per un massimo di **20** punti) - *sezione B3 allegato 2*;
 - d) attestati, certificati e/o titoli professionali (es. AICA, Microsoft, EIPASS, abilitazioni, ...) inerenti le competenze informatiche, propedeutiche per l'uso degli strumenti digitali (punti **5** per ogni titolo per un massimo di **10** punti) - *sezione B4 allegato 2*;
 - e) proposta progettuale per il laboratorio tematico prescelto (**10** punti se conforme, **0** in caso contrario). La proposta deve obbligatoriamente indicare le modalità didattico-laboratoriali che verranno utilizzate sulla piattaforma, come da allegato 2 al presente avviso. Si precisa che non saranno valutate proposte che non rispondano ai criteri riportati nel vademecum (allegato 1) - *sezione C1 allegato 2*;
- A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito all'aspirante con maggiore anzianità di servizio; in caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato più giovane.

6. Compenso previsto per gli esperti

Il compenso previsto è pari ad € **41,32 lorde**, omnicomprendente per ciascuna ora di attività svolta previa presentazione di fattura o nota. Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione del laboratorio previa espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli adempimenti necessari all'espletamento del ruolo per il quale si viene individuati e ad avvenuto finanziamento da parte del MIUR.

7. Profilo docente esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel "Piano di formazione del personale neoassunto per l'a.s. 2020/21", conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.

In particolare l'esperto ha il compito di:

1. partecipare all'incontro propedeutico all'avvio del progetto formativo;
2. inserire sulla piattaforma Moodle **af15_fad_2019_20_21**, prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico (documenti di supporto, normativa, slides, ...) per la successiva fruizione da parte dei corsisti;
3. rilasciare alla Scuola Polo apposita dichiarazione liberatoria per quanto espresso al punto 2;
4. organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate nel vademecum allegato al presente avviso;
5. rispettare il calendario delle attività concordato con la Scuola Polo;
6. pianificare almeno un incontro della durata minima di due ore, in modalità sincrona, con i corsisti per illustrare le tematiche del laboratorio assegnato e fornire indicazioni sulle attività da far svolgere e sull'elaborato da consegnare;
7. supportare i corsisti nel processo di sviluppo delle previste competenze fornendo sostegno nell'attività di ricerca e nella produzione dell'elaborato finale;





ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

8. promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche finalizzate per lo sviluppo professionale
9. validare le attività svolte dai corsisti sulla piattaforma dedicata e provvedere al rilascio del badge dei corsisti ai fini dell'attestazione finale (vedi vademecum allegato)
10. documentare l'attuazione delle attività laboratoriali di formazione
11. compilare il report finale e tutti gli altri documenti che saranno richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

8. Presentazione delle istanze

L'istanza di partecipazione, redatta sull'apposito modello *Allegato 2 - Istanza di candidatura formatore esperto*, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la proposta progettuale e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovrà pervenire, **entro le ore 12.00 del 17/02/2021 all'indirizzo di posta elettronica PEC meis03400b@pec.istruzione.it dell'Istituto di Istruzione Superiore "E. Medi" di Barcellona P.G. (ME).**

9. Cause di esclusione e di non ammissibilità

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine di scadenza dell'Avviso di Selezione; non saranno prese in considerazione domande incomplete o le istanze i cui allegati non siano stati salvati in formato non editabile (pdf o similari).

10. Valutazione delle istanze

La valutazione comparativa delle istanze sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio si individuerà colui con maggiore anzianità di servizio; solo in ultima analisi prevarrà il candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare. Non saranno invece valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate ed i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice tramite PEC, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione "Bandi, avvisi e graduatorie" (www.liceomedi.edu.it) e/o nella sezione dedicata ai neoassunti.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del laboratorio formativo. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

11. Informazioni generali

Il trattamento sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà della Scuola Polo. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. Gli esperti individuati dovranno essere autorizzati dal loro dirigente; tale autorizzazione dovrà essere presentata entro il 22/02/2021 tramite PEC, a pena di esclusione.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 si dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D. Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f); si dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'I.I.S. E. Medi Barcellona P.G..

13. Pubblicità

Il presente bando, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 è pubblicato:

- sul sito internet di questa Scuola Polo per la Formazione www.liceomedi.edu.it
- inviato attraverso la posta elettronica all'Ufficio VII USR Sicilia ed alle istituzioni scolastiche della provincia per la relativa pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico f.to dott.ssa Domenica Pipitò

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993



*informazioni, aggiornamenti e approfondimenti su
www.liceomedi.it - sezione "Neoassunti"*



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

ALLEGATO 1

**VADEMECUM ESPERTO
OPERAZIONI E ADEMPIMENTI FORMATIVI**

1. Accedere alla piattaforma Area FAD Neoassunti - a.s. 2020/2021 (sito di proprietà dell'I.I.S. Medi):
<http://lnx.liceomedi.it/ambito152020/>
2. Effettuare il primo login e...:
 - a. ...inserire come username la propria *mail*
 - b. ...inserire al primo accesso come password **changeme** e modificare la password. N.B. *La password deve essere lunga almeno 8 caratteri, contenere almeno 1 numero(i), contenere almeno 1 lettera(e) minuscola(e), contenere almeno 1 lettera(e) maiuscola(e), contenere almeno 1 caratteri non alfanumerici, ad esempio *,-, oppure #.*
3. Se lo si desidera, effettuare il tour proposto per avere informazioni sulla piattaforma
4. Cliccare in alto a destra sul nome e cognome e poi su **Profilo**; cliccare in Dettagli utente su "modifica": in descrizione inserire i dati relativi all'attuale scuola di servizio e, successivamente, la propria foto
5. Accedere al laboratorio di competenza (es. Laboratorio X - Esperto Nome Cognome)
6. Cliccare in alto a destra sulla **ruota dentata** e successivamente su "**Attiva modifica**" per poter modificare i contenuti della pagina: nella home del laboratorio appariranno una serie di link e icone visibili solo all'esperto.
7. Nella sezione "**Risorse web e materiali formativi di supporto**" inserire video, tutorial, documenti pdf necessari per lo realizzazione dell'elaborato (da restituire in formato PDF) da parte del neoassunto
8. Successivamente, andare nella "**Sezione consegna elaborati laboratorio X**", e cliccare a destra del compito "Consegna elaborato relativo al Laboratorio X (in PDF)" su Modifica > Impostazioni e inserire la Descrizione dell'elaborato e l'eventuale modello base in word per la compilazione dell'elaborato da parte dei neoassunti. SI RACCOMANDA DI SOTTOLINEARE che l'elaborato dev'essere in **formato PDF!** In "Impostazioni comuni" modificate la "Disponibilità" scegliendo "Visualizza nella pagina del corso". Quindi salvare e tornare al corso (La stessa opzione di visualizzazione è presente nella home del laboratorio, menu a discesa "Modifica" accanto alla consegna)
9. Recarsi subito dopo nel "**Forum monotematico del laboratorio X**" e cliccare su "Modifica" all'interno del post "Forum monotematico laboratorio" e inserire nella "Descrizione" uno spunto per avviare la riflessione sulle tematiche del laboratorio. Quindi cliccare su "Salva e torna al corso"
10. Utilizzare il forum "**Annunci**" per comunicare i vari inserimenti e eventuali indicazioni operative (ad es., quando saranno attivati Feedback e Conferma compilazione feedback)
11. Ricordarsi di rendere visibile ai neoassunti, prima della chiusura delle attività, il "**Questionario monitoraggio finale laboratorio X**" e la "**Conferma compilazione feedback laboratorio X**", in modo da permettere l'accesso ai neoassunti (per far ciò cliccare sul menu a discesa "Modifica" accanto alle risorse e quindi su "Visualizza")
12. E' possibile eventualmente utilizzare, per una eventuale comunicazione sincrona, la Chat, e per una comunicazione diretta sincrona/asincrona, la messaggistica istantanea (se il destinatario è online, potrà visualizzare immediatamente il msg, altrimenti sarà recapitato dopo 30 minuti nella sua casella mail)
13. Il link del webinar precedentemente pianificato sulla piattaforma Cisco Webex Meetings dovrà essere visibile ai neoassunti tramite la risorsa "Etichetta".

VALIDAZIONE DELLE ATTIVITA'





ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI" BARCELLONA P.G.

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XV

Via degli Studi,74 - 98057 Barcellona P.G.(ME) - Tel.: +39 090 9795083

PEO: meis03400b@istruzione.it - PEC: meis03400b@pec.istruzione.it - sito web: www.liceomedi.edu.it

La validazione può essere effettuata dall'esperto in qualsiasi momento e non necessita della conclusione delle attività da parte di tutti i neoassunti; sono 3 le attività obbligatorie per il neoassunto che dovranno essere valutate:

1. **Forum monotematico:** cliccare sul link del forum e assegnare 100 punti a ciascun post dei singoli neoassunti che soddisfa le richieste riportate nel messaggio iniziale dell'esperto.
2. **Consegna elaborati:** cliccare sul link della consegna e poi su "Valutazione"; passare in rassegna i vari documenti pdf dei neoassunti e inserire, in caso di rispondenza alla traccia assegnata, il punteggio 100.
3. **Il Feedback** non necessita di validazione: il neoassunto, una volta compilato e inviato il questionario, dovrà successivamente rispondere **SI** nel modulo "Conferma compilazione feedback laboratorio X" ed inviare la risposta (la piattaforma consente il tracciamento incrociato tra l'effettivo invio del feedback e la successiva conferma).

Il neoassunto potrà verificare, cliccando in alto sul proprio Nome e Cognome le "Valutazioni", le valutazioni man mano effettuate dall'esperto; il raggiungimento dei **300 punti** corrisponderà al completamento del relativo laboratorio.

REGISTRO DEL VALUTATORE

L'esperto potrà controllare il proprio registro di valutazione cliccando in alto a destra sulla ruota dentata e quindi su "Impostazioni registro valutatore", quindi sulla scheda "Visualizza" in maniera da far comparire l'elenco di tutti i neoassunti con i punteggi assegnati. E' possibile scaricare l'intero elenco cliccando sulla scheda "Esporta" e quindi su "Formato Excel" e poi su "Scarica". In tal modo il registro è visualizzabile offline dal proprio dispositivo.

RILASCIO BADGE

Una volta completate tutte le operazioni di validazione /valutazione, l'esperto potrà rilasciare a ciascun neoassunto il **BADGE** che attesta il completamento delle attività del laboratorio. Procedura per il rilascio:

1. cliccare in alto a destra sulla ruota dentata e quindi su "Altro...";
2. cliccare in basso, nella sezione Badge" su "Gestione badge";
3. nella colonna "Azioni" cliccare sull'icona a forma di coppa "Rilascia badge";
4. nella colonna di destra selezionare i neoassunti che hanno completato le attività (è possibile la selezione multipla utilizzando contemporaneamente il tasto CTRL) e quindi su "Rilascia badge";
5. il neoassunto riceverà una notifica rossa in alto accanto alla campanella e contestualmente vedrà nel profilo il badge acquisito.



-0-0-0-0-0-0-0-0-

N.B. L'allegato 2, che costituisce parte integrante del presente avviso, è in formato "docx": il candidato, dopo averlo compilato (senza modificare le varie voci già presenti) e debitamente firmato, dovrà convertirlo in formato pdf ed inviarlo secondo le modalità indicate nell'articolo 8 dell'avviso stesso.



informazioni, aggiornamenti e approfondimenti su
www.liceomedi.it - sezione "Neoassunti"