



A TUTTO IL PERSONALE ATA

Oggetto: Programmazione ferie, festività soppresse a.s. — 2021/2022.
Permessi mensili L.104

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA dovrà presentare la propria richiesta entro e non oltre il 17/06/2022.

Le ferie e le festività soppresse, compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruito tutte irrinunciabilmente entro il 31/08/2022 anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2022 e il 22/08/2022. I periodi di ferie richiesti, e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni solo per gravi e documentati motivi personali o per improrogabili esigenze di servizio.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica devono rimanere in servizio almeno tre collaboratori scolastici e tre assistenti amministrativi (1 assistente per area ovvero contabilità, personale e alunni).

Il piano delle ferie sarà predisposto tenendo conto dei seguenti elementi:

- Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del/dei dipendente/i disponibile/i; in mancanza del personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale, tenendo conto dei periodi usufruiti il precedente anno scolastico in questo Istituto o in altre sedi di servizio;
- Esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente.

I primi quattro giorni di ferie richiesti sono obbligatoriamente computate con le festività soppresse, se non già fruito.

Si sollecita il personale interessato a presentare, altresì, la richiesta per usufruire dei permessi per L.104 relativi ai mesi di Giugno, Luglio e Agosto.

Il Dirigente Scolastico
F.to Dott.ssa Domenica Pipitò